

**DZŪKIJOS-SUVALKIJOS SAUGOMŲ TERITORIJŲ DIREKCIJOS
DARBO TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

2026-02-06 Nr. 2

Vištytis

Posėdis įvyko 2026 m. vasario 3 d. (09:00 – 14:00 val.).

Dalyvavo:

Darbo tarybos ir posėdžio pirmininkė Raimonda Zufarovienė, BRS viešųjų pirkimų specialistė,
Darbo tarybos ir posėdžio sekretorė Simona Balčaitė, KAS vyr. specialistė, nuotoliu;
Darbo tarybos narys Gintaras Karpičius, Žuvinto BRG specialistas gamtotvarkai;
Paulius Čėponas, Dzūkijos-Suvalkijos saugomų teritorijų direkcijos direktorius;
Jūratė Buinickienė, BRS vedėja;
Marta Jankytė – Mickaitė, BRS vyr. specialistė – teisininkė.

DARBOTVARKĖ:

1. Dzūkijos-Suvalkijos saugomų teritorijų direkcijos (toliau – DSSTD) darbo užmokesčio fondas ir kitų išlaidų finansavimas.
2. DSSTD kasmetinės darbuotojų apklausos anketos aptarimas.
3. Darbo sąlygos, žmogiškieji resursai ir kiti, su darbuotojais susiję, klausimai.
4. Darbo apmokėjimo sistema.

Darbotvarkė patvirtinta.

1. SVARSTYTA.

DSSTD darbo užmokesčio fondas ir kitų išlaidų finansavimas.

DSSTD direktorius Paulius Čėponas pristatė skirtą finansavimą 2026 metams. Darbo užmokesčio fondas padidintas 2 % lyginant su 2025 metais gautu finansavimu. Tačiau darbo užmokesčio fondo finansavimas nėra pakankamas pagal esamą pareigybių sąrašą, todėl bus kreipiamasi į VSTT dėl papildomų asignavimų gavimo. Kitoms išlaidoms skirta suma padidinta 1 %, o tai taip pat nepakankama norint užtikrinti stabiliai kokybišką įstaigai priskirtų funkcijų įgyvendinimą.

NUTARTA. DSSTD direktorius, gavęs informacijos apie skirtą/neskirtą papildomą finansavimą, informuos Darbo tarybą.

2. SVARSTYTA.

DSSTD kasmetinės darbuotojų apklausos anketos aptarimas.

DSSTD direktorius Paulius Čėponas pristatė kasmetinės darbuotojų apklausos anketos rezultatus. Apklausoje dalyvauja apytiksliai 50 % įstaigos darbuotojų. BRS vedėja Jūratė Buinickienė pasiūlė, kad paskelbus apklausą, grupių patarėjai ir Darbo taryba paragintų dalyvauti visus darbuotojus ne tik elektroninių laiškų pagalba, bet ir žodžiu, ypač atkreipiant dėmesį į grupių patarėjams pavaldžius

darbuotojus. Kasmetinė darbuotojų apklausa parodė, jog mikroklimatas ir motyvacija įstaigoje yra stabiliai augantys rodikliai. Auga pasitenkinimas atliekamomis pareigomis ir darbo krūvio pasiskirstymu, akcentuojant, jog darbuotojams svarbu savarankiškas darbo krūvio skirstymas pagal veiklos prioritetus. Darbuotojų nuomonė apie darbo užmokestį taip pat lieka stabili – dauguma mano, jog jis nepakankamas. Anketa taip pat atskleidė, kad didžioji dauguma apklausoje dalyvavusių darbuotojų neturi jokios nuomonės apie Darbo tarybą. Direktorius Paulius Čėponas pasiūlė Darbo tarybai priminti darbuotojams Darbo tarybos funkcijas, kada ir kokiomis aplinkybėmis galima kreiptis į Darbo tarybą.

NUTARTA. DSSTD darbuotojų apklausą vykdyti ir 2026 metais. DSSTD direktoriaus Pauliaus Čėpono rengtą prezentaciją apie apklausos rezultatus pristatyti artimiausiame visuotiniame darbuotojų susirinkime 2026 m. kovo 3 d.. Darbo taryba pakartotinai supažindins darbuotojus su jos atliekamomis funkcijomis ir darbuotojų teise/pareiga kreiptis į darbo tarybą.

3. SVARSTYTA.

Žmogiškieji resursai ir kiti, su darbuotojais susiję, klausimai.

DSSTD direktorius Paulius Čėponas informavo, kad Bendrųjų reikalų ir Biologinės įvairovės apsaugos skyrių pareigybės, pagal patvirtintą pareigybių sąrašą, yra užimtos visos. Dar bus skelbiami konkursai į Panemunių RP lankytojų centro administratorės/-iaus pareigas ir Kraštovaizdžio apsaugos skyriaus vyriausiojo specialistės/-to pareigas.

Taip pat aptartas darbuotojų kompetencijų ugdymas. BRS vedėja Jūratė Buinickienė pasiūlė apklausti darbuotojus kokie mokymai/kursai būtų aktualūs ir naudingi. Direktorius Paulius Čėponas informavo, kad planuojami komandos formavimo, pilietinio pasipriešinimo, kiti virtualūs mokymai.

BRS vedėja Jūratė Buinickienė taip pat atkreipė dėmesį, kad būtina darbuotojams pakartotinai priminti, jog bet koks nukrypimas nuo darbuotojo patvirtinto darbo grafiko (komandiruotė, parvykimas su motorine transporto priemone po nustatytų darbo valandų ir etc.) privalo būti fiksuojamas dokumentais.

Aptartos darbuotojų darbo priemonės. Darbo tarybos narys Gintaras Karpičius, Žuvinto BRG specialistas gamtotvarkai, informavo, kad artimiausiu metu VSTT pavaldžių įstaigų darbuotojų kompiuteriuose bus diegiama aktyvi direktorija, todėl bus poreikis atnaujinti keletą kompiuterių. Darbo tarybos pirmininkė Raimonda Zufarovienė, BRS viešųjų pirkimų specialistė, informavo, kad bus poreikis perskirstyti tarp grupių ar įsigyti mobilių telefonų darbuotojams darbo funkcijų atlikimui (dokumentų pasirašymui dokumentų valdymo sistemoje DBSIS, VATIS ir etc.)

BRS vedėja Jūratė Buinickienė iškėlė klausimą dėl grupių administracijų (lankytojų centrų) pasiekiamumo pirmadieniais, kai lankytojų centrai lankytojų nepriima, tačiau interesantai turėtų būti priimami gyvai. DSSTD direktorius Paulius Čėponas atkreipė dėmesį, kad interesantai aptarnaujami turi būti nepriklausomai nuo darbuotojų darbo pobūdžio (nuotoliu, ar fiziškai), tam yra nustatyta tvarka. Interesantai neturi rasti užrakintų durų direktijos darbo metu, jeigu tam nėra objektyvių priežasčių. Čia yra darbo organizavimo tvarka, kuri turi būti sklandi, o nuotolinis darbas negali būti to trukdis.

DSSTD direktorius Paulius Čėponas informavo, kad kovo 3 dieną planuojamas Direkcijos visuotinis susirinkimas.

NUTARTA. Kreiptis į galimus tiekėjus dėl mokymų darbuotojams, atsižvelgiant į DSSTD finansines galimybes. 2026 m. vasario mėnesį apklausti darbuotojus dėl mokymų/kursų temų. Priminti

darbuotojams jų pareigas dėl korektiškų ir laiku teikiamų dokumentų, susijusių su pakitusiu darbo grafiku. Surinkti poreikį dėl mobiliųjų telefonų.

4. SVARSTYTA.

Darbo apmokėjimo sistema (DAS).

BRS vedėja Jūratė Buinickienė informavo, kad DSSTD direktoriaus pavaduotojos 2026-01-22 įsakymu Nr. DV-11 „Dėl darbo grupės DSSTD darbo apmokėjimo sistemos naujos redakcijos sudarymo“ yra patvirtinta darbo grupė, atsakinga už DAS naują redakciją. Posėdžio dalyviai buvo supažindinti, kurie DAS punktai neatitinka šiuo metu galiojančių teisės aktų, teiktos formuluotės ir pastabos naujos redakcijos DAS.

NUTARTA. Vadovautis minėto įsakymo dėl naujos DAS redakcijos terminais. DAS atnaujinimas bus pristatytas darbuotojams 2026-03-03 visuotinio darbuotojų susirinkimo metu, kuriame darbuotojų dalyvavimas būtinas.

Posėdžio pirmininkė

Raimonda Zufarovienė

Posėdžio sekretorė

Simona Balčaitė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Dzūkijos-Suvalkijos saugomų teritorijų direkcija 306109963, Kampelių g. 10, Aleknonių k., LT-64351 Alytaus r.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DSSTD DT 2026 protokolas Nr. 2
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-18 Nr. DTDP-2-(2.26)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Raimonda Zufarovenė, Viešųjų pirkimų specialistas, Bendrųjų reikalų skyrius
Sertifikatas išduotas	RAIMONDA ZUFAROVIENT LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-17 16:52:52 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-17 16:53:08 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-05 11:04:26 – 2027-08-04 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Simona Balčaitė, Vyriausiasis specialistas, Kraštovaizdžio apsaugos skyrius
Sertifikatas išduotas	SIMONA BALČAITĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-17 16:56:49 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-17 16:57:01 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-25 19:14:12 – 2030-02-25 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-18 08:57:41)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-18 08:57:42 DBSIS